



**АДМИНИСТРАЦИЯ СУДЖАНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06 07 2018г

Суджа

№ 341

Об утверждении Порядка согласования
строительства, реконструкции, капитального ремонта и
ремонта пересечений и примыканий
автомобильных дорог местного значения
в муниципальном районе «Суджанский район» Курской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), руководствуясь Уставом муниципального района «Суджанский район» Курской области, Администрация Суджанского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения в муниципальном районе «Суджанский район» Курской области
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района – начальника Управления строительства, муниципального имущества и ЖКХ Администрации Суджанского района Курской области А.М.Богачёва.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Суджанского района
Курской области



Н.И. Ильин



ПОРЯДОК
СОГЛАСОВАНИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ,
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА И РЕМОНТА ПЕРЕСЕЧЕНИЙ И
ПРИМЫКАНИЙ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
«СУДЖАНСКИЙ РАЙОН» КУРСКОЙ ОБЛАСТИ.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений и примыканий автомобильных дорог местного значения в муниципальном районе «Суджанский район» Курской области (далее - Порядок) регулирует отношения, возникающие в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге.

1.2. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами и примыканий автомобильной дороги к другой автомобильной дороге (далее - заявители).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 08.11.2007 N 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

1.4. Строительство, реконструкция являющихся сооружениями пересечения автомобильной дороги с другими автомобильными дорогами (далее - пересечение) и примыкания автомобильной дороги к другой автомобильной дороге (далее - примыкание) допускаются при наличии разрешения на строительство, выдаваемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, и согласия Администрации Суджанского района Курской области (далее – Администрация) в письменной форме.

1.5. Капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий допускаются при наличии согласия в письменной форме Администрации. При этом с Администрацией должны быть согласованы порядок осуществления работ по ремонту указанных пересечений и примыканий и объем таких работ.

1.6. Согласие в письменной форме Администрации, указанное в пунктах 1.4 и 1.5 настоящего Порядка, должно содержать технические требования и условия, подлежащие обязательному исполнению лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений и примыканий (далее - технические требования).

1.7. При согласовании строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта

пересечений и примыканий Администрация обязана информировать лиц, которые планируют осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт таких пересечений и примыканий, о планируемых реконструкции, капитальном ремонте автомобильных дорог и о сроках их реконструкции, капитального ремонта.

1.8. Расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений и примыканий, в том числе расходы на выполнение дополнительных работ, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, водоотведения, возмещением расходов, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий, и исполнением других установленных техническими регламентами требований, несут лица, в интересах которых осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий.

2. Порядок получения согласия

2.1. В целях строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта пересечений или примыканий объекта капитального строительства застройщик направляет в Администрацию заявление о выдаче согласия на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт пересечений или примыканий (далее - согласие), составленное в свободной форме.

2.2. В заявлении должно быть указано:

- 1) для юридических лиц - наименование, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, адрес, фамилия, имя, отчество руководителя, телефон;
- 2) для физических лиц - фамилия, имя и отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность;
- 3) наименование и адрес объекта;
- 4) кадастровый номер и адрес (город, район, улица) земельного участка (участков), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту);
- 5) наименование, серия, номер и дата выдачи документа, устанавливающего или подтверждающего права на земельный участок (участки), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту;
- 6) вид планируемых работ на объекте (строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт);
- 7) срок, в течение которого будут осуществляться работы;
- 8) наименование проектной организации, разработавшей проектную документацию;
- 9) реквизиты положительного заключения государственной экспертизы;
- 10) перечень документов, прилагаемых к заявлению;
- 11) подпись, дата, фамилия, имя, отчество и должность лица, представляющего застройщика.

2.3. К заявлению о выдаче согласия должны прилагаться следующие документы:

1) план предполагаемого пересечения или примыкания в отношении автомобильной дороги общего пользования местного значения, составленный не ранее двух лет до даты обращения, выполненный на основе топографической съемки, в масштабе 1:500, отображающий элементы обустройства автомобильной дороги (дорожные знаки, дорожные ограждения, светофоры, остановочные пункты, объекты, предназначенные для освещения автомобильных дорог, пешеходные дорожки, стоянки (парковки) транспортных средств, тротуары), наименование и направление автомобильной дороги. На плане указываются границы земельного участка, к которому предполагается устройство примыкания для последующего подъезда;

2) выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и

сделок с ним на земельный участок (участки), на котором(ых) планируется выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту.

2.4. Основаниями для отказа в выдаче согласия являются:

- отсутствие полного комплекта документов и сведений, в них указанных;
- отсутствие сведений или документов, указанных в п. п. 2.1 - 2.3;
- несоответствие размещения пересечения или примыкания объекта капитального строительства к автомобильной дороге требованиям законодательства Российской Федерации.

2.5. После приема и регистрации заявления о выдаче согласия Администрация:

- в течение 5 рабочих дней осуществляет сбор и анализ информации о технических параметрах, наличии и состоянии конструктивных элементов автомобильной дороги, элементов обустройства, средств организации дорожного движения в районе места производства работ по строительству (реконструкции, капитальному ремонту, ремонту) пересечения или примыкания;

- в течение 1 рабочего дня определяет объем и вид ущерба, причиняемого муниципальному имуществу при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте пересечений и примыканий, и осуществляет расчет стоимости возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий;

- в течение 2 рабочих дней направляет застройщику расчет стоимости возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий, посредством факсимильной связи или электронной почтой, указанных застройщиком при подаче заявления.

2.6. Застройщик в течение 10 рабочих дней после получения расчета стоимости возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий, обязан возместить расходы.

2.7. Стоимость возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий определяется в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.8. Стоимость возмещения расходов при устройстве пересечений и примыканий на последующие периоды устанавливается с использованием метода индексации, путем умножения стоимости услуг, установленной на предыдущий период, на индекс инвестиций в основной капитал (капитальное строительство), определяемый Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации.

2.9. Средства, оплаченные за возмещение расходов при устройстве пересечений и примыканий, поступают в доход бюджета муниципального района «Суджанский район» Курской области. Администратором платежей, связанных с возмещением расходов при устройстве пересечений и примыканий, является Администрация.

2.10. Администрация после получения от застройщика платежного документа, подтверждающего оплату возмещения расходов, причиняемых муниципальному имуществу в связи со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и ремонтом пересечений или примыканий, в течение 3 рабочих дней оформляет согласие и технические требования и направляет их застройщику способом, указанным застройщиком при подаче заявления (почтой либо "на руки").

2.11. В случае если застройщик в установленный п. 2.6 настоящего Порядка срок не предоставил документ, подтверждающий перечисление денежных средств в бюджет муниципального района «Суджанский район» Курской области, Администрация возвращает документы застройщику без согласования.

2.12. В случае если застройщик при подаче заявления указал способ получения документов "выдать на руки", Администрация уведомляет заявителя об исполнении услуги способом, указанным заявителем при подаче заявления (телефонный звонок, уведомление по почте, по сети "Интернет").

Если застройщик не обратился за получением документов в течение двух месяцев с момента уведомления Администрации о готовности документов, документы направляются заказным письмом с уведомлением.

3. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Порядка

3.1. Лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт пересечений или примыканий без предусмотренного пунктом 1.6 настоящего Порядка согласия, без разрешения на строительство или с нарушением технических требований, по требованию органа, уполномоченного на осуществление государственного строительного надзора, и (или) Администрации обязаны прекратить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий, осуществить снос незаконно возведенных сооружений, иных объектов и привести автомобильные дороги в первоначальное состояние.

3.2. В случае отказа от исполнения указанных требований Администрация выполняет работы по ликвидации построенных пересечений или примыканий с последующей компенсацией затрат за счет лиц, виновных в незаконном возведении указанных сооружений, иных объектов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих

4.1. Заинтересованные лица имеют право на обжалование решений, принятых Администрацией при подготовке и выдачи согласования строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта пересечений и примыканий, действий (бездействия) лиц, во внесудебном и судебном порядке.

4.2. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта Администрации Суджанского района Курской области, а также может быть принята при личном приеме застройщика.

4.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе на имя Главы Суджанского района Курской области по адресу: Курская область, г. Суджа, ул. Ленина, д. 3, кабинет 29; контактный телефон (847143) 2-29-92; e-mail: admsudga@yandex.ru

4.4. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса)

электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного лица Администрации либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4.5. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации, должностного лица Администрации в приеме документов от заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

4.6. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в документах, возврата застройщику денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

4.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 4.6 настоящего Порядка, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Приложение к Порядку согласования
строительства, реконструкции,
капитального ремонта пересечений и примыканий
автомобильных дорог местного значения
в муниципальном районе «Суджанский район»
Курской области

**СТОИМОСТЬ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ,
ПРИЧИНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНОМУ
ИМУЩЕСТВУ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ,
КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ И РЕМОНТЕ ПЕРЕСЕЧЕНИЙ ИЛИ
ПРИМЫКАНИЙ**

Вид ущерба	Стоимость, руб.
Стоимость установки 1 пог. м бортового камня	480
Внесение изменений в проект организации дорожного движения по автомобильным дорогам муниципального района «Суджанский район» Курской области	6000